

Aan de slag met de auteurstool.

De instellingen van je online academy staan goed, de huisstijl is toegepast en gebruikers zijn toegevoegd. Nu kun je aan de slag met het maken van je eigen trainingen met onze auteurstool! In drie stappen laten we je zien hoe je dit doet.

Stap 1

Bepaal het doel van je training

Om het doel van je training te bepalen kun je jezelf de volgende vraag stellen: *wat moeten je gebruikers kennen of kunnen aan het einde van de training?* Veel voorkomende doelen zijn: kennis overbrengen, bewustzijn creëren of het toetsen van kennis.

Stap 2

Breng je doelgroep in kaart

Maak duidelijk voor wie je de training maakt. Denk hierbij aan kenmerken die met je doelgroep te maken kunnen hebben, zoals leeftijd of digitale vaardigheid. Op basis hiervan bepaal je de inhoud en de leervorm van je training.

Stap 3

Contentvorm kiezen

Kies je contentvorm. Voor iedere leeractiviteit is er in Rakoo een leervorm die bij jouw medewerkers past. Kies een vorm waarmee jouw medewerkers het beste leren. Dus ga jij voor tekst, audio, interactieve afbeelding of misschien liever een video?

Smart Assistant

Werk slimmer in onze auteurstool met de Smart Assistant. De Smart Assistant ondersteunt bij teksten genereren en optimaliseren, vragen en antwoorden bedenken, aanvulling geven op antwoordopties, oefenvragen maken én koppelt vaardigheden aan leeractiviteiten.

